

舞台芸術を未来に繋ぐ基金 = Mirai Performing Arts Fund (個人用) 提出書類一覧

書類の写し (PDF もしくは画像データ) をそろえてください。

(注) 「写し」とは、PDF もしくは JPEG 画像ファイルです。

PDF もしくは画像データの作り方 :

① コンビニなどのコピー機で制作・保存できます (USBメモリご自身でご用意していただく必要があります)。

② スマホのスキャンアプリ、または写真アプリを使って作成したもので問題ありません。

但し、いずれの場合も鮮明なものに限ります。

(1) 申請者本人の顔写真入りの公的身分証明書の写し (PDF または画像データ)

※注 公的身分証明書とは、(1) 運転免許証 (両面) (返納している場合は、運転経歴証明書で代替可能。) (2) 個人番号カード (オモテ面のみ) (3) 写真付きの住民基本台帳カード (オモテ面のみ) (4) 在留カード、特別永住者証明書、外国人登録証明書 (在留の資格が特別永住者のものに限る。) (両面)

※注 顔写真入りの公的身分証明書がない場合には、住民票、健康保険証など写真のない公的書類や身分証明書 2 点の写しでも可

※いずれの場合も申請を行う月において有効なものに限ります。

(2) 2019 年 (令和元年) の確定申告書類の控えの写し (PDF または画像データ) (※收受印の押印が必要です。e-TAX を通じて申告している場合、これらに相当するものを提出してください。)

または平成 31 年度相当分「市区町村民税 都道府県民税 課税証明書」の写し (PDF または画像データ) ※非課税証明書でも可。

(3) 直近 3 年間 (2017 年 (平成 29 年) 4 月から) のうち最低でも平均年 2 公演以上を主催している、もしくは出演者・スタッフ等として関わっていたことを証明できる資料の写し (各年最低 2 点) ※関わっていたことを証明できる資料とは、チラシ、パンフレット、ホームページなど (氏名が掲載されていることが望ましい)

※関わっていたことを証明するためのチラシ等にお名前が掲載がない場合には、主催者や発注者からもらった発注の内容 (主催者や発注者名、連絡先、日程、劇場・会場、演目名等) が書いてあるメールを添付するか、電話等での発注であった場合には、改めて発注予定であった内容 (主催者や発注者名、連絡先、日程、劇場・会場、演目名等) から新規にメールを送ってもらい添付しても可

(4) 新型コロナウイルスの感染拡大の影響及び感染症拡大防止策の影響で、関わる予定であった公演等で、中止または延期になった公演等があり、関わる予定であったことを証明できる資料の写し (最低 1 点)

※関わっていたことを証明できる資料とは、チラシ、パンフレット、ホームページなど (氏名が掲載されていることが望ましい)

※関わっていたことを証明するためのチラシ等にお名前が掲載がない場合には、主催者や発注者からもらった発注の内容 (主催者や発注者名、連絡先、日程、劇場・会場、演目名等) が書いてあるメールを添付するか、電話等での発注であった場合には、改めて発注予定であった内容 (主催者や発注者名、連絡先、日程、劇場・会場、演目名等) から新規にメールを送ってもらい添付しても可

(5) 通帳の銀行名・支店名・口座番号・名義人が確認できるページの写し (PDF または画像データ)、または電子通帳の銀行名・支店名・口座番号・名義人が確認できる画面コピーデータ